

احتراماً به استحضار می‌رساند بمنظور چابک‌سازی فرآیندهای آموزشی، بخش عمده‌ای از بررسی درخواستهای آموزشی دانشجویان در محدوده درخواستهای قابل طرح در کمیته منتخب آموزشی دانشگاه، به دانشکده‌های سایت اصلی تفویض اختیار می‌شود. به همین منظور برخی نکات لازم به شرح ذیل به استحضار می‌رسد:

نوع درخواستهای قابل بررسی:

- ❖ درخواستها نمی‌توانند "خارج از محدوده درخواستهای قابل طرح در کمیته منتخب آموزشی دانشگاه" باشد. بعبارت دیگر؛ طرح این درخواستها مسبوق به سابقه بوده و قبلاً در کمیته منتخب آموزشی دانشگاه، برای موارد مشابه تصمیم‌گیری شده باشد. بنابراین امکان طرح درخواستهایی که در تعارض جدی با آیین نامه‌های آموزشی می‌باشد، وجود ندارد. مانند: "ثبت با تاخیر نمره"، "تغییر مهلت ثبت نمره"، "اخذ دروس معرفی به استاد خارج از ضوابط آیین‌نامه"، "درخواستهای خارج از سنوات مجاز آموزشی" و ...
- ❖ یا ساختار سامانه آموزشی در تعارض نباشد. برای مثال: دانشجو در یک ترم درس را اخذ و در آن "رد" شده باشد امکان ثبت مجدد آن با کد دیگر، در همان نیمسال، وجود ندارد. چون اثرات در ترم‌ها اعمال می‌شوند و موقعیکه در یک ترم دروس ثبت می‌شوند، اثرات آیین-نامه‌ای قابل اعمال نیستند)

اعضای کمیته منتخب آموزشی دانشکده:

- معاون محترم آموزشی دانشکده (رئیس کمیته منتخب)؛
- مدیران محترم گروه‌ها؛
- مسئول محترم آموزش دانشکده (دبیر کمیته منتخب).

تذکر:

قبل از ثبت آراء، لازم است اعضای کمیته متشکل از (حاضرین و غایبین) در هر نشست، در سامانه، تعریف شود. بنابراین می‌بایست به هر جلسه، شماره جلسه، تاریخ و اعضای جلسه

اختصاص یابد. این مهم، کاربر را قادر خواهد ساخت تا مشخص کند در کدامین جلسه یک تصمیم خاص، برای دانشجو اخذ شده است؟

پیشخوان‌های کمیته منتخب آموزشی دانشکده

۱. مرخصی با احتساب سنوات؛
۲. حذف ترم با احتساب سنوات؛
۳. حذف پزشکی؛
۴. مرخصی بدون احتساب سنوات (بارداری)
۵. حذف ترم بدون احتساب سنوات (بارداری)

تذکر:

- بدیهی است پیشخوان‌های پنج‌گانه فوق مربوط به درخواست‌هایی است که خارج از مهلت مقرر در بازه تقویم آموزشی ارسال شده است. بنابراین امکان بررسی درخواست دانشجو، قبل از پایان مهلت تعیین شده در تقویم آموزشی، توسط پیشخوان‌های قبلی همنام با پیشخوان‌های فوق کماکان مهیاست.
- کلیه درخواست‌های مندرج در پیشخوان‌های پنج‌گانه فوق، پس از تایید توسط دبیر کمیته منتخب دانشگاه، بلافاصله در سامانه اعمال خواهند شد. این تصمیم با بهره‌گیری از خدمات سامانه، بمنظور کاهش بار ترافیک کاری مدیران محترم سیستم دانشکده‌ها انجام شده است.
- در پیشخوان حذف پزشکی، امکان ارجاع درخواست به پزشک معتمد دانشگاه توسط مسئول محترم آموزش دانشکده وجود دارد.

۶. سایر درخواست‌های کمیته منتخب

علاوه بر پیشخوان‌های پنج‌گانه فوق، پیشخوان خدمت دیگری تحت عنوان "سایر درخواست‌های آموزشی" ایجاد شده است. با عنایت به تنوع درخواست‌های مندرج در این

پیشخوان، مدیرسیستم دانشکده در صورت عدم امکان اعمال رای، می‌تواند رای مربوطه را برای اجرا به کارشناس اداره کل، ارجاع دهد.

در پایان لازم به ذکر است با عنایت به عدم اجرای آزمایشی پیشخوان‌های یاد شده در یک دانشکده مشخص، پس از دریافت نقطه نظرات و بازخوردهای همکاران محترم، طی ماه‌ها و روزهای آینده، برخی از فرآیندها اصلاح و مورد بازنگری قرار خواهند گرفت.